

**CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU**

En/Na Dimas Fàbregas Gomis en la seva qualitat de director del centre educatiu privat concertat denominat La Immaculada.

I En/Na.....i En/Na.....  
(pare, mare, tutor, tutora) de l'alumne/a .....  
.....que cursa l'etapa de.....

De conformitat amb el que disposa l'article 20 de la Llei 12/2009, d'Educació, acorden subscriure la present carta, la qual comporta els següents:

**COMPROMISOS**

Per part del centre

1. A que els/les alumnes rebin una educació integral, orientada al ple desenvolupament de la personalitat, amb respecte als principis democràtics de convivència i als drets i les llibertats fonamentals.
2. Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de la família i de l'alumne/a.
3. A fomentar els valors recollits en el caràcter propi del centre i especialment els de l'honestetat, la responsabilitat, el respecte i l'esforç.
4. A donar informació sobre el projecte educatiu i les normes d'organització i funcionament del centre.
5. A informar la família sobre el progrés de l'aprenentatge i integració socioeducativa del seu fill/a així com dels criteris d'avaluació.
6. A escoltar la família en aquelles decisions que afectin l'orientació acadèmica i professional dels seus fills/filles.
7. Adoptar les mesures educatives adients per atendre les necessitats específiques de l'alumne/a i mantenir-ne informada la família.
8. Informar la família de les tasques d'estudi que cal fer fora de l'horari lectiu, del seu grau d'acompliment i de la valoració que se'n fa en el procés d'avaluació.
9. Comunicar a la família les inassistències no justificades de l'alumne/a al centre, i qualsevol altra circumstància que sigui rellevant per al seu desenvolupament acadèmic i personal.

Per part de la família

1. Respectar el projecte educatiu del centre i molt especialment el seu caràcter propi i les normes d'organització i funcionament i instar al nostre fill/a a fer el mateix.
2. Vetllar i estimular el nostre fill/a per tal que compleixi amb el seu deure bàsic d'implicar-se activament en els seus aprenentatges i perquè realitzi puntualment les tasques encomanades pel professorat del centre.
3. A que el nostre fill/a s'esforci per aconseguir el màxim desenvolupament segons les seves capacitats.
4. A que el nostre fill/a cursi els ensenyaments obligatoris i assisteixi a totes les classes amb puntualitat, comunicant al centre qualsevol incidència al respecte.

5. Adoptar les mesures que puguin afavorir el rendiment i progrés escolar del nostre fill/a filla, d'acord amb el centre.
6. A fer el seguiment de l'evolució acadèmica del nostre fill/a.
7. Contribuir i facilitar una bona convivència escolar entre tots els membres de la comunitat escolar i instar al nostre fill/a a que participi activament en l'assoliment d'un clima positiu de convivència i a respectar i complir les normes relacionades amb la convivència escolar.
8. Fomentar el respecte per a tots els components de la comunitat educativa.
9. Reconèixer l'autoritat del professorat i, més específicament, la de l'equip directiu i inculcar al nostre fill/a una relació basada en el respecte i consideració.
10. Facilitar al centre les informacions del fill/a que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge.
11. A garantir els hàbits d'higiene i d'ordre.
12. Fomentar el bon ús dels materials i de les instal·lacions.
13. A pagar les quotes per les activitats complementàries, extraescolars i pels serveis escolars que realitzin i en faci ús el nostre fill/a i a fer les aportacions voluntàries establertes pel sosteniment de l'escola, a les que ens hem compromès.
14. Sol·licitar entrevista amb el tutor/a del nostre fill/a o amb alguna persona de l'equip directiu quan sigui necessari per conèixer, participar i recolzar l'evolució acadèmica del nostre fill/a o sobre algun altre aspecte relacionat amb ell/a.
15. Atendre les peticions d'entrevista i les comunicacions formals que efectuï el centre, dintre dels terminis proposats.
16. Participar en les activitats que estableixi el centre per millorar el rendiment del nostre fill/a.
17. Informar al nostre fill/a del contingut d'aquests compromisos.

I en prova de conformitat es signa la present carta de compromís educatiu per duplicat exemplar en el lloc i data assenyalats al començament.

Vilassar de Dalt, ..... de ..... de .....

Signatura

Signatura

Director/a Dimas Fàbregas Gomis

Sr/Sra.  
.....

Sr/Sra.  
.....

**PROTECCIÓ DE DADES – Responsable:** FAELI – [secretaria@lanovaimmaculada.cat](mailto:secretaria@lanovaimmaculada.cat). Delegat de Protecció de dades: [dpo@lanovaimmaculada.cat](mailto:dpo@lanovaimmaculada.cat). **Finalitat:** prestar-vos els nostres serveis educatius derivats de la matriculació del vostre fill/filla/tutelat al nostre centre. **Legitimació:** obligació legal derivada de la LOE. **Conservació:** Conservarem les dades mentre siguin necessàries per la prestació del servei i existeixi obligació legal de conservació. **Destinataris:** No cedirem les dades a tercers llevat que existeixi obligació legal. **Drets:** Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació o portabilitat adreçant-vos per escrit al Centre o al nostre Delegat PD. També podeu presentar una reclamació davant aepd.es.